



Министерство спорта Хабаровского края

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «ХАБАРОВСКИЙ КРАЕВОЙ ЦЕНТР
РАЗВИТИЯ ХОККЕЯ «АМУР»
(КГАУ ДО СШ ХКЦРХ «Амур»)**

ПРИКАЗ

28.11.2023 № 288
г. Хабаровск

Г

Г

Об утверждении плана реализации
антикоррупционных мероприятий

На основании Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Постановления Правительства Хабаровского края от 31 декабря 2013 г. № 482-пр «Об утверждении государственной программы Хабаровского края «Обеспечение общественной безопасности и противодействие преступности в Хабаровском крае», Постановления Правительства Хабаровского края от 03.12.2020 N 521-пр "О мерах по противодействию коррупции в государственных учреждениях Хабаровского края, государственных унитарных предприятиях Хабаровского края"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план реализации антикоррупционных мероприятий в краевом государственном автономном учреждении дополнительного образования "Спортивная школа "Хабаровский краевой центр развития хоккея "Амур" на 2024 г. (Приложение № 1).

2. Начальнику отдела государственных закупок, кадрового и правового обеспечения (Гребёнкиной Н.В.) ознакомить с настоящим приказом начальников структурных подразделений под роспись.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С.В. Кисляченко

ПЛАН
реализации антикоррупционных мероприятий в
краевом государственном автономном учреждении дополнительного
образования "Спортивная школа "Хабаровский краевой центр развития
хоккея "Амур" на 2024 год

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Размещение в информационно-телекоммуникационной сети интернет на сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции» Плана реализации антикоррупционных мероприятий на 2024 год	до 15.12.2023	Качесов О.В.
2.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников Учреждения	по мере необходимости	Гребёнкина Н.В.
3.	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Учреждения, стандартной антикоррупционной оговорки.	постоянно	Гребёнкина Н.В.
4.	Заполнение декларации о конфликте интересов	ежегодно, до 30 апреля	Гребёнкина Н.В.
5.	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами по вопросам противодействия коррупции и с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении: - при приеме на работу; - с вновь принятыми нормативными правовыми актами и локальными нормативными актами (приказами).	постоянно	Гребёнкина Н.В.
6.	Организация и проведение обучения по вопросам профилактики и противодействия коррупции (при наличии финансирования).	2024 год	Начальники структурных подразделений
7.	Контроль за целевым использованием уровней бюджета и внебюджетных средств Учреждения.	постоянно	Еращенко Г.В.
8.	Анализ и организация работы с заявлениями, обращениями граждан на предмет наличия в них о фактах коррупции.	постоянно	Гребёнкина Н.В.

9.	Индивидуальное консультирование работников Учреждения по вопросам: положений и требований Антикоррупционной политики Учреждения, применение соблюдения антикоррупционных стандартов и процедур	по мере необходимости	Гребёнкина Н.В.
10.	Взаимодействие с правоохранительными органами. Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в Учреждении	по мере необходимости	Гребёнкина Н.В.
	Подготовка материалов о проводимой работе по реализации антикоррупционных мероприятий и достигнутых результатах в сфере профилактики, предупреждения и противодействия коррупции.	по требованию	Гребёнкина Н.В.
11.	Осуществление контроля за реализацией Плана	постоянно	Гребёнкина Н.В.